

От работников
Председатель первичной
профсоюзной организации
Романова Г.А.

« _____ » _____ 2022 года



От работодателя
Заведующий МБДОУ д/с № 80

Беспалова Е.Д.
« _____ » _____ 2022 года



Соглашение о внесении дополнений и изменений к коллективному договору

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 80 города Ставрополя
на 2021 – 2024 г.г.

Принято комиссией для ведения коллективных переговоров, подготовке
проекта коллективного договора, заключения коллективного договора и
контроля за его выполнением

« 24 » _____ 2022 года

Зарегистрировано в комитете труда
и социальной защиты населения
администрации города Ставрополя

24.10.2022 N 406



Зарегистрировано в Ставропольской городской
организации Общероссийского Профсоюза
образования

24.10.2022 N 406

Т.Р. _____



От работников
Председатель первичной
профсоюзной организации
Романова Т.А. _____
« ____ » _____ 2022 года

М.П.

От работодателя
Заведующий МБДОУ д/с № 80
Беспалова Е.Д. _____
« ____ » _____ 2022 года

М.П.

Соглашение о внесении дополнений и изменений к коллективному договору

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 80 города Ставрополя
на 2021 – 2024 г.г.**

**Принято комиссией для ведения коллективных переговоров, подготовке
проекта коллективного договора, заключения коллективного договора и
контроля за его выполнением**

« ____ » _____ 202__ года

Зарегистрировано в комитете труда
и социальной защиты населения
администрации города Ставрополя

дата, рег. №

подпись, печать

Зарегистрировано в Ставропольской городской
организации Общероссийского Профсоюза
образования

дата, рег. №

подпись, печать

Настоящие изменения и дополнения вносятся в коллективный договор в Приложение №12 «Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 80 города Ставрополя» на основании решения комиссии для ведения коллективных переговоров, подготовке проекта коллективного договора, заключения коллективного договора и контроля за его выполнением муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детского сада № 80 города Ставрополя (протокол № 5 от 24.10.2022г)

1. На основании приказов комитета образования администрации города Ставрополя от 27.07.2022г № 515-ОД « Внесении изменений в раздел 2 Примерного положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных и автономных учреждений города Ставрополя, подведомственных комитету образования администрации города Ставрополя, утвержденного приказом комитета образования администрации города Ставрополя от 30.09.2021 № 689-ОД»» , приказа № 562-ОД от 17.08.2022 г «О внесении изменений в примерное положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных и автономных учреждений города Ставрополя, подведомственных комитету образования администрации города Ставрополя, утвержденное приказом комитета образования администрации города Ставрополя от 30.09.2021 № 689-ОД» внести следующие изменения и дополнения в Приложение № 12 «Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 80 города Ставрополя»:

- пункт 2.1. Раздела 2 «Профессиональные квалификационные группы должностей и должностные оклады работников учреждения» изложить в следующей редакции:

«2.1. Должностной оклад заместителя заведующего по УВР устанавливается в зависимости от группы по оплате труда:

№ п/п	Наименование должности	Должностной оклад, рублей			
		Группа по оплате труда руководителей			
		I	II	III	IV
1.	Заместитель заведующего по УВР	20 079	18 807	17 644	16 597

- пункт 2.2. Раздела 2 «Профессиональные квалификационные группы должностей и должностные оклады работников учреждения» изложить в

следующей редакции:

2.2. Должностные оклады заместителя заведующего по административно-хозяйственной части, главного бухгалтера в зависимости от группы по оплате труда:

№ п/п	Наименование должности и требования к квалификации	Должностной оклад (рублей)			
		Группа по оплате труда руководителей			
		I	II	III	IV
1.	Главный бухгалтер	19 956	18 684	17 521	16 469
2.	Заместитель заведующего по административно-хозяйственной части	19 956	18 684	17 521	16 469

- пункт 2.4. Раздела 2 «Профессиональные квалификационные группы должностей и должностные оклады работников учреждения» изложить в следующей редакции:

2.4. Должностные оклады, ставки заработной платы по профессиональной квалификационной группе «Должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня»:

№ п/п	Квалификационный уровень	Должности служащих, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад (рублей)
1	2	3	4
1.	1 квалификационный уровень	Помощник воспитателя	7 781

- пункт 2.6. Раздела 2 «Профессиональные квалификационные группы должностей и должностные оклады работников учреждения» изложить в следующей редакции:

2.6. Размеры должностных окладов работников МБДОУ д/с № 80 устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам:

Наименование должностей входящих в профессиональные квалификационные группы и квалификационные уровни	Должностной оклад, рублей
<i>Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня»</i>	
Второй квалификационный уровень	Заведующий хозяйством
	7263
Третий квалификационный уровень	Шеф-повар
	7521
<i>Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»</i>	
Первый квалификационный уровень	Без категории: экономист, бухгалтер, специалист по кадрам, инженер по охране труда, юрист
	8170
Второй квалификационный уровень	II категория: экономист, бухгалтер
	8430

Третий квалификационный уровень	I категория: экономист, бухгалтер	8688
Четвертый квалификационный уровень	Ведущие: экономист, бухгалтер	8949

- пункт 2.7. Раздела 2 «Профессиональные квалификационные группы должностей и должностные оклады работников учреждения» изложить в следующей редакции:

2.7. Размеры окладов рабочих МБДОУ, устанавливаются в зависимости от разрядов выполняемых работ:

1 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	- дворник, уборщик служебных помещений	4848
2 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	- кладовщик - кухонный рабочий - кастелянша - рабочий по стирке и ремонту белья - рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	5080
3 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	- повар	5308
4 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	- повар	6695
5 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	- повар	6774
6 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	- повар	7079

- пункт 3.6 Раздела 3 «Выплаты компенсационного характера» в части «Выплата за замещение временно отсутствующего работника по должности воспитатель» изложить в следующей редакции:

Выплата за замещение временно отсутствующего работника:

- **по должности воспитатель** устанавливается прямо пропорционально отработанному времени и производится в размере 100% от ставки по основной должности, с учетом следующих стимулирующих выплат: за квалификационную категорию, за соответствие занимаемой должности, за стаж, за интенсивность, выплаты молодому специалисту. Выплата стимулирующего характера за реализацию адаптационных программ с детьми с ОВЗ и выплата компенсационного характера за перенаполняемость при замещении устанавливаются прямо пропорционально отработанному

времени.

- пункт 3.11 Раздела 3 «Выплаты компенсационного характера» изложить в следующей редакции:

3.11 Работникам учреждения за выполнение работ, не входящих в должностные обязанности, устанавливаются следующие доплаты:

№	Наименование должностей	Размер выплаты в процентах к должностному окладу
1	Помощникам воспитателей за непосредственное осуществление воспитательных функций в процессе проведения с детьми занятий, оздоровительных мероприятий, приобщение детей к труду	30%
2	Специалистам психолого-педагогических и медико педагогических комиссий, логопедических пунктов	20%
3	Педагогическим работникам за оказание методической помощи молодым специалистам (наставничество)	50% (но не более 5000 рублей)

- пункт 4.2. Раздела 4 « Выплаты стимулирующего характера» дополнить следующими видами выплат стимулирующего характера:

- за реализацию адаптационных программ с детьми с ОВЗ;
- за работу по адаптации детей раннего возраста.

- пункт 4.2.1 Раздела 4 « Выплаты стимулирующего характера» для следующего перечня профессий изложить в новой редакции:

4.2.1 Надбавка за интенсивный и напряженный труд в процентном соотношении от основного должностного оклада:

№ п/п	Наименование должности	Показатели	Размер выплаты в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы)
<u>1</u>	Заместитель заведующего по УВР	Всего, в том числе	10%
		За ведение документации и оформление материалов Управляющего совета и общего собрания работников	10%
	Заместитель заведующего по АХЧ	Всего, в том числе	85%
		За создание условий для обеспечения безопасности учреждения	25%

		Ответственность за ГО и ЧС	30%
		Ответственность за антитеррористическую защищенность	30%
1	Главный бухгалтер	Всего, в том числе:	85%
		За разработку локальных актов учреждения согласно законодательным актам	30 %
		За оперативную подготовку отчетов и информации, не регламентированной инструкцией по бухгалтерскому учету	25%
		Размещение информации на специализированном государственном сайте (bus.gov.ru)	30%
2	Старший воспитатель	Всего, в том числе:	50%
		За координацию работы педагогических работников и обеспечение благоприятного климата в коллективе	52%
3	Ведущий бухгалтер	Всего, в том числе:	155%
		За контроль по оформлению пакетов документов от поставщиков (правильность оформления, наличие всех сопроводительных документов), подготовка договоров	55 %
		За работу в системе Меркурий СХ (работа с ВСД)	40%
		За работу в системе ЕГИССО (систематическое обновление информации)	30%
		За ведение и систематизацию архива по бухгалтерской документации	30%
4	Ведущий экономист	Всего, в том числе:	155%
		За работу с программными продуктами: СУФД, Криста (своевременное обновление, передача и получение информации)	45%;
		За разъездной характер работы	30%
		За хранение, своевременную подготовку пакета документов и генерацию электронных подписей при плановой и внеплановой замене для программных продуктов: Сбербанк Бизнес Онлайн, bus.gov.ru, СУФД, zakupki.ru	60%
		За ведение и систематизацию архива по бухгалтерской документации	20%
5	Специалист по кадрам	Всего, в том числе:	210%
		Работа по поиску, привлечению, подбору персонала	20%
		За ведение персонифицированного учета работников в ПФР	40%
		За ведение электронных трудовых книжек	50%
		За ведение сайта организации	40%
		За увеличение объема работ, связанных с внесением и ведением данных по сотрудникам организации в системе «Аверс»	30%
		За увеличение объема работ, связанных с	30%

		ведением и внесением данных по воспитанникам учреждения в системе «Аверс»	
8	Педагог-психолог	Всего, в том числе:	10%
		За оформление тематических стендов для родителей	15%
10	Юрист	Всего, в том числе:	60%
		За исполнение функций контрактного управляющего (подготовка и размещение документов для участия в аукционах, торгах)	40%
		За работу в электронном магазине (размещение заявок, заключение договоров)	20%
11	Шеф-повар	Всего, в том числе:	135%
		За проведение контроля (экспертизы) поставляемой продукции в соответствии с заключенными договорами (контрактами)	60%
		За забор проб и ведение документации и журналов	40%
		За участие в генеральной уборке пищеблока	35%
12	Помощник воспитателя	Всего, в том числе:	53%
		За ежедневную уборку входных уличных ступеней, лестниц и коридоров до группы	30%
		За выполнение работ по благоустройству территории учреждения, павильона	23%
13	Кладовщик	Всего, в том числе:	185%
		За участие в погрузочно-разгрузочных работах, переборка, сортировка овощей, фруктов на складе и доставка их до пищеблока	80%
		За участие в генеральной уборке пищеблока и складского помещения	60%
		За высокую организацию учета по сохранению материальных ценностей	45%
14	Дворник	Всего, в том числе:	180%
		За увеличение объема работы при неблагоприятных условиях	60%
		За выполнение работы по благоустройству территории учреждения	60%
		За работу со специальной техникой (снегоуборочная машина ,триммер)	60%
15	Кухонный рабочий	Всего, в том числе:	160%
		За участие в генеральной уборке пищеблока	80%
		За ежедневную работу по выгрузке, переносу на пищеблок и такелаж в овощехранилище продуктов питания, овощей и фруктов от поставщиков	80%
16	Кастелянша	Всего, в том числе:	130%
		За подготовку праздничных костюмов к	40%

		мероприятиям	
		За изготовление праздничных и тематических костюмов	50%
		За уход за шторами, портьерами, жалюзи МБДОУ	40%
17	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	Всего, в том числе:	165%
		За выполнение работ по монтажу, демонтажу корпусной мебели, перемещение мебели между группами, замена ламп, розеток, ремонт мебели, сантехнические работы	85%
		За ремонт полов, кровель в игровых павильонах, отслеживание неисправностей оборудования на игровых площадках	80%
18	Повар	Всего, в том числе:	120%
		За ручную обработку овощей и мясорыбной продукции	60%
		За участие в генеральной уборке пищеблока и выполнение работ	60%
19	Уборщик служебных и производственных помещений	Всего, в том числе:	130%
		За работу с дезинфицирующими средствами (соблюдение концентрации и сроков хранения)	80%
		За уборку помещений после ремонтных работ, за обработку туалетной комнаты, за внеплановую уборку музыкального зала после каждого проведенного занятия или утренника	70%
	Садовник	Всего, в том числе:	125%
		За своевременное сезонное оформление прилегающей территории (дизайнерские работы агроландшафта)	65%
		За уход за растениями в здании МБДОУ	60%
	Рабочий по ремонту и стирке белья	Всего, в том числе:	130%
		За ведение учетно- отчетной документации	80%
		За высокую организацию обслуживания	50%
	Заведующий хозяйством	Всего, в том числе:	140%
		За организацию работы, связанной с содержанием здания МБДОУ и прилегающей территории	40%
		За качественное исполнение служебных материалов, записок, писем, запросов	50%
		За высокий уровень исполнительской дисциплины, особо важных и срочных работ, не предусмотренных должностными обязанностями	50%
	Инженер по охране труда	Всего, в том числе:	145%
		Ответственность за организацию питания	20%
		За ведение документации по производственному контролю	50%

		За качественное исполнение служебных материалов, записок, писем, запросов	50%
		За высокий уровень исполнительской дисциплины, особо важных и срочных работ, не предусмотренных должностными обязанностями	25%

- пункт 4.12 Раздела 4 « Выплаты стимулирующего характера» изложить в новой редакции для следующего перечня профессий:

**Перечень критериев и показателей
для распределения стимулирующих выплат
за качество выполняемых работ:**

<i>Наименование должности</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Расшифровка показателей по критерию</i>	<i>Количество баллов</i>
Воспитатель	1. Доступность, качество образования, воспитания	1.Создание оздоровительно-комфортной, эстетичной среды в группе, на участке, территории ДОУ. Отсутствие обоснованных жалоб на работу воспитателя .	0,5
		2. Использование передовых педагогических технологий в целях раскрытия индивидуальности воспитанников ДОУ	1
Итого количество баллов по критерию			1,5
Состояние здоровья воспитанников, обучающихся		1.Использование в работе здоровьесберегающих технологий, обеспечивающих снижение заболеваемости и повышение посещаемости детьми группы, отсутствие травматизма.	0,5
		Итого количество баллов по критерию	0,5
Организация работы с родителями, социум		1.Отсутствие обоснованных жалоб на работу воспитателя	0,5
		2.Выполнение работы особо важной для учреждения (субботники, ремонтные работы)	0,5
Итого количество баллов по критерию			1,0
Максимально возможное количество баллов по всем критериям:			3,0

Дополнить Раздел 4 «Выплаты стимулирующего характера» следующими подпунктами:

4.13 Денежная выплата стимулирующего характера за реализацию адаптационных программ с детьми с ОВЗ назначается сотрудникам, осуществляющим непосредственный присмотр и уход за детьми с ОВЗ. Выплата устанавливается фиксированной суммой в размере 6000,00 (шесть тысяч) рублей и выплачивается пропорционально дням посещения учреждения детьми с ОВЗ, отраженных в таблице учета посещаемости детей и пропорционально отработанному времени сотрудника.

4.14 Денежная выплата стимулирующего характера за работу по адаптации детей раннего возраста устанавливается фиксированной суммой в размере 2000,00 (две тысячи) рублей и выплачивается пропорционально отработанному времени. Выплата за работу по адаптации детей раннего возраста назначается сотрудникам, осуществляющим непосредственный присмотр и уход за детьми раннего возраста в первых младших группах. Согласно 2.4.3648-20 к раннему возрасту относятся воспитанники до 3-х лет.

2. Оплата в соответствии с новыми изменениями и дополнениями Приложения № 12 «Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 80 города Ставрополя»:

- по пунктам **2.1, 2.2, 2.4, 2.6, 2.7, 4.2.1, 4.12** распространяется на правоотношения, возникшие с 01 июля 2022г.

- по пунктам **3.11, 4.2, 4.13, 4.14** распространяется на правоотношения, возникшие с 01 сентября 2022г.

Протокол № 5

заседания комиссии для ведения коллективных переговоров, подготовке проекта коллективного договора, заключения коллективного договора и контроля за его выполнением муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 80 города Ставрополя

от «24» октября 2022 года

Присутствовали: члены комиссии:

1. Романова Татьяна Александровна
2. Линченко Юлия Владимировна
3. Беспалова Елена Дмитриевна
4. Харина Ольга Викторовна
5. Бучака Алена Анатольевна
6. Ищенко Ольга

Повестка дня:

1. О внесении изменений в коллективный договор муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 80 города Ставрополя.

Слушали: Романову Т.А. – члена комиссии для ведения коллективных переговоров, подготовке проекта коллективного договора, заключения коллективного договора и контроля за его выполнением, председателя первичной профсоюзной организации муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 80 города Ставрополя.

Она довела до сведения, о необходимости внесения дополнений и изменений в коллективный договор муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 80 города Ставрополя в связи с изменениями в Положении об оплате труда работников на новый учебный год.

Постановили:

1. Внести изменения в Приложение № 12 «Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 80 города Ставрополя».

2. Пункт **2.1, 2.2, 2.4, 2.6, 2.7, 3.11, 4.2, 4.2.1, 4.12, 4.13, 4.14** Приложения № 12 «Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 80 города Ставрополя» изложить в новой редакции.

3. Оплата в соответствии с изменениями и дополнениями п. **2.1, 2.2, 2.4, 2.6, 2.7, 4.2.1, 4.12** «Положения об оплате труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 80 города Ставрополя» распространяется на правоотношения, возникшие с 01 июля 2022г.

4. Оплата в соответствии с изменениями и дополнениями п. **3.11, 4.2, 4.13, 4.14** «Положения об оплате труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 80 города Ставрополя» распространяется на правоотношения, возникшие с 01 сентября 2022г.

Результаты голосования: «единогласно».

Председатель: _____ Беспалова Е.Д.
подпись

Секретарь: _____ Линченко Ю.В.
подпись подпись